Service d’urbanisme et d’environnement

259, rue L’Annonciation Sud

Rivière-Rouge QC J0T 1T0

Téléphone : 819 275-3202

urbanisme@riviere-rouge.ca

 **À L’USAGE DE LA VILLE**

Type de demande[[1]](#endnote-1)

 N°

 **CONSTRUCTION**

 **NON RÉSIDENTIELLE** Matricule

 reçu le

***Documents à fournir avec la demande***

|  |
| --- |
| [ ] Certificat d’implantation réalisé par un arpenteur-géomètre (original); |
| [ ] Plan signé et scellé par un technologue, un architecte ou un ingénieur. Dans le cas d’un bâtiment excédant deux étages et 300 m² de superficie de plancher, les plans doivent obligatoirement être signés et scellés par un architecte; |
| [ ] Localisation de l’entrée charretière et des cases de stationnement; |
| [ ] Un plan d’aménagement dans le cas d’habitation multifamiliales, présenté à l'échelle de 1:500, préparé par un professionnel, illustrant la forme et la dimension du terrain de stationnement prévu, le nombre de cases de stationnement, les entrées et les sorties, le système de drainage de surface, le dessin et l'emplacement des enseignes, des lampadaires, des clôtures, des bordures, des plantations et surfaces gazonnées et des allées pour piétons; |
| [ ] Le paiement de la demande (55.00 $ + 0,25 $ du mètre carré par superficie de plancher); |
| [ ] Procuration écrite du propriétaire, si le demandeur n’est pas le propriétaire. |

***Emplacement des travaux***

Adresse :  **OU** Cadastre : 

***Identification***

Propriétaire Demandeur (si différent du propriétaire seulement)

Nom :  Nom : 

Adresse postale :  Adresse postale : 

Ville :  Ville : 

Code postal :  Code postal: 

Téléphone :  Téléphone: 

Téléphone :  Téléphone : 

Courriel :  Courriel : 

***Travaux***

Date prévue du début des travaux :  Date prévue de la fin des travaux : Valeur des travaux :  (estimation des matériaux et de la main d’œuvre)

[ ]  Autoconstruction

 **OU**

[ ]  Entrepreneur

Nom de la compagnie:  Téléphone : 

Nom du responsable :  Cellulaire : 

Adresse :  Télécopieur : 

Ville :  N° de RBQ : 

Code postal :  N° de NEQ : 

Courriel: 

***Description des travaux***

|  |
| --- |
|  |

***Caractéristiques***

|  |  |
| --- | --- |
| Type de fondation : |  |
| Type(s) de revêtement(s) de plancher : | Sous-sol :   Rez-de-Chaussée :   1er étage :   2e étage :    |
| Revêtement des murs |  |
| Revêtement extérieur : |  |
| Couleur du revêtement extérieur: |  |
| Type de toiture : | [ ] Plate [ ] Standard (2 versants) [ ] 4 versants [ ] Autre, précisez :  |
| Revêtement de toiture : | [ ] Bardeaux d’asphalte [ ] Tôle prépeinte en usine [ ] Autre, précisez :   |

**Veuillez prendre note que le fait de compléter la présente demande ne vous autorise pas à débuter les travaux. Vous devez attendre l’émission du permis ou certificat avant d’entreprendre quelque travail que ce soit. Considérant que la Ville de Rivière-Rouge ne procèdera à l’étude de la demande que lorsqu’elle aura TOUS les documents requis en sa possession, vous devez fournir les documents nécessaires ci-haut mentionnés le plus tôt possible afin d’éviter tout délai dans la réalisation de vos travaux.**

**Le permis ou le certificat d’autorisation demandé est émis dans un délai qui varie généralement de 2 à 3 semaines suivant la réception de la demande, incluant tous les plans et documents requis. En période d’achalandage, ce délai peut se prolonger jusqu’à 4 semaines. Si la demande est associée à une demande de dérogation mineure ou de PIIA, ce délai est généralement de 8 à 12 semaines.**

**Merci de votre collaboration!**

***Signature du demandeur :***  ***Date : ***

[ ]  Je désire recevoir et signer mon permis par courriel.

[ ]  Je désire être avisé par téléphone et passer au bureau pour signer et récupérer mon permis.

1. [↑](#endnote-ref-1)