 Service d’urbanisme et d’environnement

259, rue L’Annonciation Sud

Rivière-Rouge QC J0T 1T0

Téléphone : 819 275-3202

Télécopieur : 819 275-1318

urbanisme@riviere-rouge.ca

**À L’USAGE DE LA VILLE**

Type de demande[[1]](#endnote-1)

 **OUVERTURE D’UN NOUVEAU**  N°

**COMMERCE / CHANGEMENT** Matricule

**D’USAGE**

reçu le

★ ***Si des travaux de rénovations sont nécessaires, veuillez compléter le formulaire prévu à cet effet.***

★ ***Sur le territoire de la Société de développement commercial de Rivière-Rouge, vous devez compléter le formulaire d’inscription et des frais sont applicables.***

★ ***Pour afficher votre commerce (en vitrine, sur poteau ou autres), un certificat d’autorisation est requis, veuillez compléter le formulaire prévu à cet effet.***

***Documents requis***

|  |
| --- |
| Plan à l’échelle montrant le local et tout aménagement existant et projeté; |
| Copie du bail, si location; |
| Documents d’enregistrement officiels et la raison sociale; |
| Avis d’un professionnel habileté concernant l’identification des sorties de secours et l’ouverture des portes (si applicable); |
| Vérification de la conformité de l’installation septique par un professionnel (si applicable); |
| Le paiement de la demande (25.00$); |
| Procuration écrite du propriétaire, si le demandeur n’est pas le propriétaire. |

***Identification***

Propriétaire Demandeur (si différent du propriétaire seulement)

Nom :  Nom : 

Adresse postale :  Adresse postale : 

Ville :  Ville : 

Code postal :  Code postal: 

Téléphone :  Téléphone: 

Téléphone :  Téléphone : 

Courriel :  Courriel : 

***Emplacement du nouveau commerce ou usage***

Adresse :  **OU** Cadastre : 

***Utilisation***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Actuelle : | | Projetée : |
| Clientèle visée : | | Nombre d’employés : |
| Heures d’opération : | | |
| Date d’occupation : | Date du début des activités : | |

***Établissement (si applicable)***

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’entreprise : | |
| Adresse : | Ville : |
| Code postal : | Téléphone : |
| Courriel : | Télécopieur : |
| Site WEB : | Superficie du local: |
| Nb cases de stationnement : | Loyer mensuel  ou annuel |

***Description détaillée***



**Veuillez prendre note que le fait de compléter la présente demande ne vous autorise pas à débuter les travaux. Vous devez attendre l’émission du permis ou certificat avant d’entreprendre quelque travail que ce soit. Considérant que la Ville de Rivière-Rouge ne procèdera à l’étude de la demande que lorsqu’elle aura TOUS les documents requis en sa possession, vous devez fournir les documents nécessaires ci-haut mentionnés le plus tôt possible afin d’éviter tout délai dans la réalisation de vos travaux.**

**Le permis ou le certificat d’autorisation demandé est émis dans un délai qui varie généralement de 2 à 3 semaines suivant la réception de la demande, incluant tous les plans et documents requis. En période d’achalandage, ce délai peut se prolonger jusqu’à 4 semaines. Si la demande est associée à une demande de dérogation mineure ou de PIIA, ce délai est généralement de 8 à 12 semaines.**

**Merci de votre collaboration!**

***Signature du demandeur***:  ***Date :*** 

1. Version mise à jour, juin 2019. [↑](#endnote-ref-1)